**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Зильбачинская средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ**

**01.04.2022 с.Зильбачи №\_\_\_**

**О порядке организации и проведения промежуточной аттестации**

 **в 2021-2022 учебном году(на коней 4 четверти)**

На основании «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью объективного контроля эффективности образовательной деятельности, результатов обученности обучающихся 1-11 классов, установления фактического уровня их теоретических и практических знаний, умений и навыков по всем предметам учебного плана, соотнесения их уровня образования с требованиями ФГОС п р и к а з ы в а ю:

1. Провести промежуточную аттестацию учащихся 1-11 классов по всем предметам учебного плана в период с 09.04.2022 по 25.05.2022 в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном муниципальным общеобразовательным учреждением «Зильбачинская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту МБОУ «Зильбачинская СОШ»).
2. **Руководителям ШМО**:
	1. составить график проведения промежуточной аттестации в срок до 01.04.2022;
	2. создать комиссии по проведению экспертизы контрольно-измерительных материалов (далее по тексту - КИМов);
3. провести экспертизу КИМов, подготовленных учителями-предметниками для проведения промежуточной аттестации, в срок до 17.03.2022, до начала процедуры промежуточной аттестации;
4. сдать утверждённые КИМы и копии протоколов ШМО учителей-предметников до начала проведения процедуры промежуточной аттестации;

2.5.организовать текущий контроль за проведением промежуточной аттестации по предметам учебного плана в установленные графиком сроки;

2.6. обсудить на заседаниях школьных методических объединений полученные результаты, выявить пробелы в освоении учащимися образовательной программы и спланировать работу по повышению качества образования.

1. **Учителям-предметникам**:

3.1.при проведении процедуры промежуточной аттестации руководствоваться «Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и об осуществлении текущего контроля их успеваемости»;

1. проводить промежуточную аттестацию по всем основным предметам учебного плана согласно расписанию, утверждённому на 4 четверть 2021-2022 учебного года, и графику;
2. подготовить и сдать КИМы руководителю ШМО для проведения экспертизы до 25.03.2022;
3. обеспечить подготовку учащихся 1-11 классов к прохождению промежуточной аттестации в 2021-2022 учебном году;
4. усилить работу с низко мотивированными учащимися по подготовке их к прохождению промежуточной аттестации;
5. на первом этапе провести промежуточную аттестацию в установленной форме;

3.7. обеспечить своевременную проверку работ учащихся, выставление оценок в классный журнал согласно дате проведения промежуточной аттестации, (проверенные письменные работы учащихся, отчёты о результатах промежуточной аттестации хранятся в течение одного года);

1. для учащихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом;
2. **неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.**

**Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «Зильбачинская СОШ», в пределах одного года с момента образования академической задолженности.** **В указанный период не включаются время болезни учащегося.**

1. **Классным руководителям:**

4.1.довести до сведения учащихся 1-11 классы и их родителей (законных представителей) формы проведения промежуточной аттестации учащихся по предметам учебного плана, конкретные сроки ее проведения;

4.2.обеспечить 100% явку учащихся на промежуточную аттестацию;

1. довести до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, классный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.
2. Гусиновой А.М., зам. директору по УР:

5.1. поместить копию приказа «О порядке организации и проведения промежуточной аттестации в 2021-2022 учебном году» на видном и доступном месте в учительской;

5.2.обеспечить контроль соблюдения процедуры проведения промежуточной аттестации согласно расписанию и графику;

1. распечатать отчёты по результатам проведения промежуточной аттестации;
2. подготовить итоговую справку с анализом результатов, полученных на промежуточной аттестации (срок до 13.06.2022).
3. Магомедовой Б.Р. ответственной за сайт, разместить информацию о порядке проведении промежуточной аттестации в 2021-2022 учебном году на школьном сайте.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: Гасанов М.М.