**ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ**

**НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель:**

Формирование эффективной системы взаимодействия родителей и учителей для создания условий развития личности ребенка

**Задачи:**

* повышать педагогическую культуру родителей, пополняя арсенал их знаний по конкретному вопросу воспитания ребенка в семье и школе, через организацию проведения родительского всеобуча, родительского университета;
* содействовать сплочению родительского коллектива, вовлекая в жизнедеятельность классного и школьного сообщества;
* оказывать родителям содействие в решении проблемных ситуаций, влекущих    неблагополучие в  семье, в детско -родительских отношениях через организацию    индивидуальной консультационной работы;
* укреплять взаимодействие  с семьей для  повышения эффективности  профилактической работы с учащимися по предупреждении  правонарушений и   преступлений;
* единое информационное пространство, способствующее  неконфликтному взаимодействию педагогов, детей, родителей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.  Изучение семей учащихся, положение детей в семье, условий их жизни.** |
| Обследование материально-бытовых условий вновь прибывших  семей | сентябрь, октябрь | Классный руководитель,  социальный педагог. |
| Рейды « Неблагополучная семья»,  « Подросток» | Сентябрь, в течении года по необходимости | Администрация, кл. рук. |
| Посещение опекунских семей | Декабрь, май | Психолог, зам дир по вр |
| Посещение семей, учащихся, состоящих на различных видах учета | 1 раз в четверть | Кл.рук., психолог |
| Посещение семей, где дети признаны находящимися в СОП | 1 раз в месяц | Классные руководители, |
| **2.  Университет психолого- педагогических, нравственно-правовых знаний для родителей.** |
| Участие в районном факультете педагогической культуры для родителей                              | В течении года | Зам. директора по ВР |
| Ознакомление родителей с нормативно правовой базой школы (устав, локальные акты, ООП школы)                                | октябрь | Администрация школы |
| «Особенности переходного возраста. Профилактика нервных срывов, утомляемости, курения и других вредных привычек» | ноябрь | Психолог, зам дир по вр |
| «Профилактика детского травматизма, правила безопасного поведения в школе и дома»Анкетирование родителей – опекунов | декабрь | Зам. директора по ВР, психолог |
| «Ответственность перед законом: что необходимо знать детям и родителям» | февраль | Инспектор  |
| Семинар- практикум «Роль семьи в воспитании ребенка. Обязанности родителей по организации безопасного досуга ребенка во внеурочное и каникулярное время»                               | март | Заместитель директора по ВР, |
|  Круглый стол  «Безопасное лето» | май | Кл.руководители, психолог |
| **3. Проведение общешкольных и классных родительских собраний.** |
| Организационные классные родительские собрания(1-9кл.) | сентябрь | Классные руководители |
| Общешкольное родительское собрание «Особенности образовательного процесса в 2017/2018 учебном году» | сентябрь | Администрация школы |
| Классные родительские собрания   «Трудности адаптации ребенка к обучению  в 5-м классе»                       | октябрь | Классные руководители |
| Общешкольное родительское собрание «Совместная работа школы и семьи по воспитанию детей»(1-9кл.)Классное родительское собрание   « Об особенностях экзаменационной кампании»(9кл.) | декабрь | Зам директора по ВР |
| Общешкольное родительское собрание «Проблемы общения и их значение в жизни ребенка» (1-9кл.) | март | За директора по ВР |
| Общешкольное родительское собрание  «Итоги работы школы за 2017-2018 учебный год» | май | Администрация школы |
| **4  Проведение индивидуальных и групповых консультаций,.** |
|  «Школьная тревожность и ее преодоление» | сентябрь | Зам дир по вр, психолог |
| «Обязанности родителей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних детей» | октябрь | Кл.руководитель, психолог |
| «Компьютер и дети: будьте осторожны» | декабрь | Зам.дир по вр |
| «Организация свободного  времени  подростка. Труд  и  отдых  в  период  летних  каникул» | май | Зам дир по вр, психолог |
| **5.  Участие в традиционных общешкольных праздниках.** |
| Торжественная линейка   « Здравствуй, школа!» | сентябрь | Зам. директора по ВР |
| Привлечение родителей к участию в акции «Синичкин дом» (изготовление кормушек для птиц), День птиц | Сентябрь, апрель | Кл.рук. |
| Концертная программа « День матери» | октябрь | Зам. директора по ВР, кл.рук |
| Праздник « Новогодний хоровод» | декабрь | Зам. директора по ВР, кл. руководители |
| Ярмарка « Широкая Масленица» | февраль | Зам. директора по ВР, кл. руководители |
| Родительский субботник | апрель | Зам. директора по ВР |
| Участие в шествии «Бессмертный полк» | май | Зам. директора по ВР, кл. руководи-тели,  |
| Торжественный праздник  « Последний звонок» | май | Зам. директора по ВР |
| Праздник «Выпускной вечер» | июнь | Зам. директора по ВР,кл.рук 11 кл,  |
|  |  |  |  |

Заместитель директора

-воспитательной работе                              Ашурбекова П.Г